

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oy Runoilijan Tien pankkitilin liittäminen kaupungin konsernitilijärjestelmään ja konsernitilin luottolimiitin myöntäminen

TRE:2555/02.04.00/2026

Lisätietoja päätöksestä

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehityspäällikkö Miikka Seppälä, puh. 050 377 0303 ja rahoituspäällikkö Saara Unnanlahti, puh. 040 131 9484, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Oy Runoilijan Tien pankkitili FI33XXXXXXXXXX2216 liitetään Tampereen kaupungin konsernitilijärjestelmään.

Oy Runoilijan Tielle myönnetään konsernitiliin liitetulle tilille 50 000 euron luottolimiitti, joka on voimassa 31.12.2026 asti.

Luottolimiitin hinnoittelu on Euribor 1 kk + 2,50 %.

Luotolle ei edellytetä vakuutta. Muut omistajat ovat sitoutuneet korvaamaan luottolimiitistä omistusosuutta vastaavan osuuden tarvittaessa.

Perustelut

Tampereen kaupunkikonsernin tytäryhtiöiden konserniohjeen (19.5.2025, Dnro TRE:5498/00.01.01/2024) mukaisesti tytäryhtiöillä on velvollisuus liittyä kaupungin konsernitiliin ja keskittää varansa konsernitiliin liitetulle tilille. Lisäksi yhtiöiden konsernitiliin voidaan tarvittaessa lisätä konsernin sisäinen luottolimiitti, jolla voidaan rahoittaa lyhytaikainen, esim. käyttöpääoman, tarve.

Tampereen kaupunki omistaa 72,6 % Oy Runoilijan Tiestä. Muut omistajat ovat Virrat ja Ruovesi.

Oy Runoilijan Tien hallitus on päättänyt kokouksessaan 7.4.2026 pyytää yhtiön pankkitilin liittämistä kaupungin konsernitilijärjestelmään ja hyväksyä konsernitilin ehdot. Lisäksi se on päättänyt hakea konsernitiliin 50 000 euron luottolimiittiä. Tililimiitin tarve on väliaikainen 31.12.2026 saakka. Perusteluna väliaikaisen limiitin tarpeelle on Tarjanne-laivan tarvitsemat akuutit remontit ja siihen liittyvien investointimenojen ja -tulojen ajallisen eron kattaminen.

Luottolimiitti tulee olemaan ainoastaan hetkellisesti käytössä. Yhtiön liiketoimintaan ei liity sellaista riskiä, joka aiheuttaisi kaupungille merkittävän luottoriskin ja edellyttäisi luotolle pantattavan vakuutta kuntalain 129 §:n mukaisesti.

Valtuusto on vuoden 2026 talousarvion hyväksyessään myöntänyt konsernijohtajalle tai tämän määräämälle oikeuden myöntää uusia konsernitililuottoja 30 milj. euroon asti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muut omistajat ovat sitoutuneet korvaamaan luottolimiitistä omistusosuutta vastaavan osuuden tarvittaessa. Muiden omistajien päätökset asiasta ovat päätöksen liitteenä.

Toimivallan peruste

Konsernihallinnon toimintasäännön (konsernijohtajan päätös 30.4.2026 § 64) delegointiliitteen mukaan liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja vastaa ja päättää kaupungin konsernitiliin liitettävistä osallisista, myönnettävistä luottolimiiteistä ja konsernitilin sisäisistä koroista.

Tiedoksi

Arto Vuojolainen, Miikka Seppälä, Saara Unnanlahti, Sanna Kareinen, Mikko Koskela, Mari Vuorinen/Oy Runoilijan Tie

Liitteet:

1 Omistajien vastuunjakoa koskeva omistajastrateginen linjaus Oy Runoilijantien rahoitusjärjestelyssä

2 Oy Runoilijantie, Ruoveden päätös pääomittamissitoumuksesta 180526

Allekirjoitus

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 3.6.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 2.6.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere

02.06.2026

Markus Suhonen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.